

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzciannem

Ul. Wojska Polskiego 11/2, 19-104 Trzcianne tel./fax. 85 738-50-56

Ogłoszenie o naborze kandydata na stanowisko asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością dla jednostek samorządu terytorialnego – edycja 2026” finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzciannem informuje o naborze kandydata na asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością w ramach realizowanego resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością dla jst – edycja 2026 ”

Oferta pracy – asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością

Umowa zlecenie

I. Wymagania niezbędne :

1. Wykształcenie : zawodowe/średnie/wyższe

2. Asystentem osoby niepełnosprawnej może być osoba posiadająca :

-dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących zawodach i specjalnościach : asystent osoby niepełnosprawnej , opiekun osoby starszej , opiekun medyczny , pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy , pielęgniarka, siostra PCK, fizjoterapeuta lub za zgodą Realizatora Programu (GOPS) w innych zawodach o charakterze medycznym lub opiekuńczym , lub co najmniej 6 miesięczne udokumentowane doświadczenie w udzieleniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym np. doświadczenie zawodowe , udzielenie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu

4. nieposzlakowaną opinię,

5. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,

6. pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,

7. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,

8. mile widziane prawo jazdy kat. B

II. Pożądane cechy i kompetencje asystenta osoby niepełnosprawnej:

1. umiejętność skutecznego komunikowania się z osobą niepełnosprawną;

2. samodzielność w działaniu oraz wykazywanie własnej inicjatywy;

3. empatia;

4. umiejętność organizacji pracy z osobą niepełnosprawną;

5. odporność na sytuacje stresowe;

III. Zakres zadań wykonywanych na ww. stanowisku:

Usługa asystencka obejmuje wspieranie osoby niepełnosprawnej w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania:

1. społecznego (np. wsparcie w przemieszczaniu się m.in. do lekarza, do punktów usługowych i innych miejsc publicznych oraz asysta w tych miejscach, spędzanie czasu wolnego, w tym wsparcie podczas zajęć kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych, integracja ze środowiskiem),

2. zawodowego (np. wsparcie w przemieszczaniu się do pracy, urzędów pracy, podmiotów aktywizujących zawodowo oraz asysta w tych miejscach i zajęciach),

3. edukacyjnego (np. wsparcie w przemieszczaniu się do szkół i placówek oświatowych oraz na ich terenie, wsparcie podczas zajęć edukacyjnych i w procesie uczenia: gromadzenie materiałów, korzystanie z biblioteki).



Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzciannem

Ul. Wojska Polskiego 11/2, 19-104 Trzcianne tel./fax. 85 738-50-56

4. Inne dostosowane do potrzeb osoby z niepełnosprawnością

Asystent nie będzie świadczył usług medycznych, ani specjalistycznych usług opiekuńczych.

IV. Wymagane dokumenty:

1. życiorys (CV),
2. list motywacyjny,
3. kopie dokumentów poświadczających wykształcenie (dyplom ukończenia szkoły), staż,
4. ankieta dla osoby ubiegającej się o pracę (druk w załączniku),
5. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie oraz o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej (druk w załączniku),
6. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb procesu rekrutacji (druk w załączniku),
7. inne dokumenty świadczące o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,

V. Forma zatrudnienia:

1. umowa zlecenie

VI. Miejsce pracy – Teren Gminy Trzcianne , miejscowość Zajki

Wyłonienie kandydata i podpisanie umowy nastąpi niezwłocznie po zaakceptowaniu kandydata przez osobę niepełnosprawną .

O wyłonieniu kandydata poinformujemy na stronie internetowej GOPS.

Pytania kierować można do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzciannem (ul. Wojska Polskiego 11/2) lub pod nr telefonu:857131032.

Dokumenty należy składać osobiście w siedzibie GOPS w Trzciannem , w kopercie z dopiskiem: „dotyczy ogłoszenia o ofercie pracy na stanowisko - asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością ” listownie na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzciannem ,ul. Wojska Polskiego 11/2 , 19-104 Trzcianne **w terminie od dnia ogłoszenia do dnia 30.04.2026 r. do godziny 15.00 lub pocztą elektroniczną na adres: gops@trzcianne.pl**

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Trzciannem
mgr Renata Siuchno

