***OGŁOSZENIE O PROWADZONYM NABORZE***

***na wolne stanowisko: trenera do przeprowadzenia szkolenia***

 ***z obsługi komputera***

 **w ramach projektu „Klub Seniora Gminy Trzcianne”**

**współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020,**

 **Osi priorytetowej IX. Rozwój lokalny, Działania 9.1. Rewitalizacja społeczna**

**i kształtowanie kapitału społecznego**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzciannem

ul. Wojska Polskiego 11/2

19-104 Trzcianne

Kierownik GOPS w Trzciannem ogłasza nabór na wolne stanowisko trenera do przeprowadzenia szkolenia z obsługi komputera.

Głównym celem projektu jest przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu 20 Seniorów z Gminy Trzcianne (15K, 5M), zapobieganie ich osamotnieniu marginalizacji oraz wzrost aktywności, integracji społecznej, zwiększenie aktywności społecznej poprzez zastosowanie instrumentów aktywnej integracji i pracy socjalnej do dnia 31.08.2021 r.

**Forma zatrudnienia**: umowa zlecenie na okres od stycznia 2021 r. do sierpnia 2021 r.

**Miejsce wykonywania pracy:** Świetlica wiejska Nowa Wieś, gm. Trzcianne.

1. **Wymagania niezbędne:**
2. Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych
(oświadczenie kandydata).
3. Brak skazania za przestępstwa umyślne ściąganie z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe (oświadczenie kandydata).
4. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.
5. Wykształcenie wyższe kierunkowe.
6. Nieposzlakowana opinia.
7. Osoba posiada dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń informatycznych lub przeprowadziła ponad 70 h szkoleń komputerowych.
8. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Usługa obejmować będzie 5 spotkań grupowych po 5 godzin dydaktycznych dla 20 osób (łącznie 25 godzin). 1 godzina = 60 min.

Program szkolenia obejmuje m.in. komunikację elektroniczną (Skype, gadu-gadu), naukę zakładania poczty i pisanie e-maili, surfowanie w sieci (szukanie potrzebnych informacji oraz robienie zakupów), obsługę internetowego konta bankowego, obsług portali społecznościowych, MS Word – zasady komputerowej edycji tekstu (formatowanie tekstu, marginesy, akapity, numerowanie i punktowanie, wklejanie obiektów, symboli, tabele, drukowanie).

1. **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**
* Kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie;
* Formularz ofertowy – Załącznik nr 1;
* Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych; Oświadczenie
o niekaralności za przestępstwa popełnione z winy umyślnej; Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji – Załącznik nr 2;
* Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym – Załącznik nr 3.
* Dokumenty potwierdzające dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń informatycznych lub przeprowadzenia ponad 70 h szkoleń komputerowych.
* Program szkolenia.
1. **Kryteria oceny oferty i wybór najkorzystniejszej oferty:**

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty
w następujący sposób:

1. Oferty zostaną ocenione pod kątem spełnienia warunków minimalnych zgodnie z pkt. 1 i pkt. 2.
2. Oferty, które spełnią warunki minimalne, będą podlegać dalszej ocenie wg następujących kryteriów:

Kryterium A – Cena oferty – 80%

Kryterium B – Doświadczenie – 20%

1. **Miejsce i sposób składania ofert**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzciannem, ul. Wojska Polskiego 11/2, 19-104 Trzciane lub wysłać pocztą na ww. adres w zamkniętej kopercie opatrzonej adnotacją: **„Dotyczy naboru na stanowisko trenera do przeprowadzenia szkolenia z obsługi komputera”** **w terminie do 30 listopada 2020 roku do godz. 15.00.**

Informacja o wynikach naboru na w/w stanowisko będzie umieszczona na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzciannem.

**Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 85 7131032**

*Załącznik nr 1*

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Tel.

W odpowiedzi na Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko: trenera do przeprowadzenia szkolenia z obsługi komputera w celu realizacji Zadania 3 Działania edukacyjne, Działanie 1 Szkolenie z podstaw obsługi komputera i portali społecznościowych, oświadczam, że zapoznałem/am się z Ogłoszeniem o naborze i akceptuje w całości wszystkie warunki w nim zawarte.

Składam ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym
w Ogłoszeniu o naborze, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach cenowych:

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonanie usługi** | **Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę (PLN)/60 min** |
| **Kryterium Cena**  |  |

1. Oświadczam, iż złożona przeze mnie oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w Ogłoszeniu o naborze.
2. Oświadczam, że uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
3. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

…………………………………… ……………………………………

 *Miejscowość i data Podpis Wykonawcy*

Załącznik nr 2

**Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych**.

Ja, niżej podpisany/a

 imię /imiona/ i nazwisko

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art.233 § 1 Kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że mam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych.

…………………………………… …………………………………..

 *Miejscowość i data Podpis Wykonawcy*

**Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie (w tym przestępstwa skarbowe) i korzystaniu z pełni praw publicznych**

Ja niżej podpisany/a

 imię /imiona/ i nazwisko

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań

**oświadczam**

iż, nie byłem/am karany/a za przestępstwo popełnione umyślnie oraz korzystam z pełni praw publicznych.

…………………………………… …………………………………..

 *Miejscowość i data Podpis Wykonawcy*

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie**

**danych osobowych dla celów rekrutacji**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury rekrutacji – zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.).

…………………………………… …………………………………..

 *Miejscowość i data Podpis Wykonawcy*

Załącznik nr 3

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Tel.

***OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH
Z ZAMAWIAJĄCYM***

Wykonawca nie jestem(śmy) z Zamawiającym powiązany(i) osobowo lub kapitałowo tzn.:

nie jestem(śmy) z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań
w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy
Wykonawcą, powiązany(i) poprzez:

1. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

………………………………….. ……………………………………..

 *Miejscowość i data Podpis Wykonawcy*